

ДОГОВОР ВОЗМЕЗДНОГО ОКАЗАНИЯ УСЛУГ

Г. _____ «___» _____ 20__ г.

_____, (ОГРН _____, ИНН _____,
КПП _____, адрес: _____

_____), в лице _____

_____, действующего(ей) на основании _____,

именуемое в дальнейшем «Заказчик», с одной стороны, и индивидуальный предприниматель _____ (ОГРНИП _____)

_____, ИНН _____, адрес: _____

_____), именуемый(ая) в дальнейшем

«Исполнитель», с другой стороны, вместе именуемые «Стороны», заключили настоящий договор (далее — Договор) о нижеследующем.

1. Предмет договора

1.1. Исполнитель обязуется по заданию Заказчика оказать услуги, указанные в п. 1.2 Договора (далее — Услуги), а Заказчик обязуется принять и оплатить эти Услуги (п. 1 ст. 779 ГК РФ).

1.2.	Содержание	Услуг:
------	------------	--------

1.3. Требования к Услугам и их результату: Услуги оказываются качественно, в соответствии с условиями Договора и требованиями, обычно предъявляемыми к услугам такого рода.

1.4. Исполнитель оказывает Услуги лично; привлечение третьих лиц допускается только с письменного согласия Заказчика (ст. 780 ГК РФ).

2. Срок и место оказания услуг

2.1. Срок оказания Услуг: с «___» _____ 20__ г. по «___» _____ 20__ г. включительно.

2.2. Место оказания Услуг: _____.

2.3. Исполнитель самостоятельно определяет способы оказания Услуг и организацию своей работы с учётом требований Договора и разумных указаний Заказчика.

3. Цена и порядок оплаты

3.1. Стоимость Услуг по Договору составляет _____ (_____) рублей,
НДС не облагается.

3.2. Порядок оплаты: Заказчик оплачивает Услуги в течение 5 рабочих дней с даты подписания Сторонами акта сдачи-приёмки оказанных услуг.

3.3. Оплата производится переводом на банковский счёт Исполнителя, указанный в разделе 10 Договора. Обязанность Заказчика по оплате считается исполненной в день зачисления денежных средств на счёт банка Исполнителя.

3.4. Стоимость Услуг включает все расходы Исполнителя, связанные с их оказанием.

3.5. Каждая из Сторон самостоятельно исполняет свои обязанности по уплате налогов и сборов.

4. Сдача и приёмка услуг

4.1. По окончании оказания Услуг Исполнитель в течение 3 рабочих дней передаёт Заказчику акт сдачи-приёмки оказанных услуг (далее — Акт).

4.2. Заказчик в течение 5 рабочих дней с даты получения Акта подписывает его либо направляет Исполнителю мотивированный отказ от приёмки с перечнем выявленных недостатков.

4.3. При мотивированном отказе Исполнитель устраняет недостатки, возникшие по его вине, за свой счёт в согласованный Сторонами срок, а если срок не согласован — в течение 10 рабочих дней, после чего повторно направляет Акт.

4.4. Если в срок, указанный в п. 4.2, Заказчик не подписал Акт и не направил мотивированный отказ, Услуги считаются принятыми, а Акт, подписанный Исполнителем, — подтверждением оказания Услуг в полном объёме.

5. Права и обязанности сторон

5.1. Исполнитель обязан: оказать Услуги качественно, в объёме и в сроки, предусмотренные Договором; незамедлительно сообщать Заказчику об обстоятельствах, которые препятствуют оказанию Услуг или могут повлиять на их сроки и результат; по запросу Заказчика сообщать о ходе оказания Услуг; вернуть Заказчику документы и материалы, полученные для оказания Услуг, после их оказания.

5.2. Заказчик обязан: своевременно предоставить Исполнителю информацию, документы и доступ, необходимые для оказания Услуг; принять и оплатить Услуги в порядке, установленном Договором.

5.3. Заказчик вправе в любое время проверять ход и качество оказания Услуг, не вмешиваясь в деятельность Исполнителя.

5.4. Если Услуги не могут быть оказаны по вине Заказчика, они подлежат оплате в полном объёме, а если по обстоятельствам, за которые ни одна из Сторон не отвечает, — Заказчик возмещает Исполнителю фактически понесённые расходы (ст. 781 ГК РФ).

6. Односторонний отказ от договора

6.1. Заказчик вправе отказаться от исполнения Договора при условии оплаты Исполнителю фактически понесённых им расходов (п. 1 ст. 782 ГК РФ).

6.2. Исполнитель вправе отказаться от исполнения Договора при условии полного возмещения Заказчику убытков (п. 2 ст. 782 ГК РФ).

6.3. Об отказе Сторона письменно уведомляет другую Сторону не менее чем за 10 календарных дней. Договор прекращается с даты, указанной в уведомлении, но не ранее его получения другой Стороной (ст. 450.1 ГК РФ).

6.4. Полученная Исполнителем предоплата за Услуги, не оказанные на дату прекращения Договора, за вычетом фактически понесённых Исполнителем расходов, возвращается Заказчику в течение 10 рабочих дней с даты прекращения Договора.

7. Ответственность сторон

7.1. За просрочку оплаты Исполнитель вправе потребовать от Заказчика уплаты пени в размере 0,1% от неоплаченной в срок суммы за каждый день просрочки, но не более 10% от этой суммы.

7.2. За нарушение сроков оказания Услуг Заказчик вправе потребовать от Исполнителя уплаты пени в размере 0,1% от стоимости Услуг, оказанных с нарушением срока, за каждый день просрочки, но не более 10% от этой стоимости.

7.3. Уплата неустойки не освобождает Стороны от исполнения обязательств. В остальном Стороны несут ответственность в соответствии с законодательством РФ.

7.4. Стороны освобождаются от ответственности, если нарушение вызвано обстоятельствами непреодолимой силы (п. 3 ст. 401 ГК РФ). Сторона, для которой возникли такие обстоятельства, уведомляет другую Сторону в течение пяти рабочих дней.

8. Конфиденциальность и персональные данные

8.1. Стороны обязуются не раскрывать третьим лицам сведения, полученные друг от друга в связи с исполнением Договора (коммерческие, технические, финансовые сведения, сведения о клиентах), кроме случаев, предусмотренных законом. Обязанность действует в течение срока действия Договора и 3 лет после его прекращения.

8.2. Стороны обрабатывают персональные данные, указанные в Договоре, только в целях его заключения и исполнения (п. 5 ч. 1 ст. 6 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных»).

9. Прочие условия

9.1. Договор вступает в силу с момента подписания и действует до полного исполнения Сторонами обязательств.

9.2. Споры Стороны стремятся урегулировать путём переговоров и направления претензий; срок ответа на претензию — 10 календарных дней с даты её получения. Не урегулированные споры разрешаются в суде в соответствии с правилами подсудности, установленными законодательством РФ.

9.3. Сообщения, Акты и иные документы могут направляться по адресам электронной почты, указанным в разделе 10, и имеют силу до обмена оригиналами; оригиналы Стороны передают друг другу по запросу.

9.4. Изменения и дополнения к Договору действительны, если они оформлены письменно и подписаны Сторонами.

9.5. Договор составлен в двух экземплярах, по одному для каждой из Сторон.

10. Реквизиты и подписи сторон

Заказчик: _____, ОГРН _____, ИНН _____,
_____, КПП _____, _____, адрес:
_____, банковские реквизиты:
_____, тел.
_____.

Исполнитель: ИП _____, ОГРНИП _____,
_____, ИНН _____, _____, адрес:
_____, банковские реквизиты:
_____, тел.
_____.

Заказчик

Исполнитель

_____/_____
подпись расшифровка

_____/_____
подпись расшифровка