

СОГЛАШЕНИЕ О РАСТОРЖЕНИИ ТРУДОВОГО ДОГОВОРА

по соглашению сторон (п. 1 ч. 1 ст. 77 ТК РФ)

г. _____ «___» _____ 20__ г.

_____ (ИНН _____), в лице _____, действующего(ей) на основании _____, именуемое в дальнейшем «**Работодатель**», с одной стороны, и _____ (должность: _____), именуемый(ая) в дальнейшем «**Работник**», с другой стороны, вместе именуемые «Стороны», заключили настоящее соглашение (далее — Соглашение) о нижеследующем.

1. Стороны по взаимному согласию расторгают трудовой договор № _____ от «___» _____ 20__ г. (далее — Трудовой договор) на основании п. 1 ч. 1 ст. 77 и ст. 78 ТК РФ (соглашение сторон).

2. Последний день работы и день увольнения Работника — «___» _____ 20__ г. В этот день Трудовой договор прекращается (ч. 3 ст. 84.1 ТК РФ).

3. В день увольнения Работодатель выплачивает Работнику все причитающиеся ему суммы (ст. 140 ТК РФ): заработную плату за фактически отработанное время, денежную компенсацию за все неиспользованные отпуска (ст. 127 ТК РФ). Кроме того, Работодатель выплачивает Работнику выходное пособие в размере _____ (_____) рублей в день увольнения. Выплаты производятся на банковский счёт, на который Работнику перечислялась заработная плата, если Работник письменно не сообщит иные реквизиты.

4. В день увольнения Работодатель выдаёт Работнику трудовую книжку с внесённой в неё записью об увольнении, сведения о трудовой деятельности за период работы у Работодателя (ст. 66.1, 84.1 ТК РФ), а по письменному заявлению Работника — заверенные копии документов, связанных с работой (ст. 62 ТК РФ).

5. Работник передаёт Работодателю имущество и документы, полученные для исполнения трудовых обязанностей (при их наличии), не позднее дня увольнения.

6. При условии выполнения Сторонами обязательств, предусмотренных Соглашением, Стороны не имеют друг к другу претензий, связанных с исполнением и прекращением Трудового договора.

7. Соглашение может быть изменено или аннулировано только по взаимному согласию Сторон, выраженному в письменной форме.

8. Соглашение вступает в силу со дня его подписания Сторонами и составлено в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному для каждой из Сторон.

Подписи сторон

Работодатель

Работник

_____/_____

_____/_____

подпись расшифровка

подпись расшифровка

Второй экземпляр Соглашения получил(а) «___» _____ 20__ г.:

_____/_____